

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Нурлатский аграрный техникум»

Согласовано

Начальник финансово-экономического
отдела Управления сельского хозяйства
и продовольствия Нурлатского
муниципального района РТ

Н.А.Куклова
«10» 06 2022 г.



Согласовано

Заместитель директора по ТО

Т.Н.Таймулина
«10» 06 2022 г.

Утверждаю

Директор ГАПОУ «НАТ»
А.А.Граф
«10» 06 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом
и внебюджетными фондами**

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
профессиональных дисциплин

Протокол № 8

от « 8 » 06 2022 г.

Председатель ПЦК 

Зайцева Т.П.

Программа предназначена для проведения учебной практики профессионального модуля «Проведение расчетов с бюджетом» у студентов очной формы обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в 5 семестре.

Программа учебной практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 832

Составитель: преподаватель профессиональных дисциплин
И.А.Еремеева

Содержание

	с.
1 Общие положения.....	4
2 Цели и задачи практики.....	4
3 Требования к результатам освоения содержания практики.....	4
4 Структура и содержание практики	5
5 Контроль и оценка практики.....	8
6 Перечень заданий практики.....	9
7 Материально-техническое обеспечение практики.....	9
8 Учебно-методическое обеспечение практики.....	9

1. Общие положения

Программа учебной практики по ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами».

2. Цели и задачи практики

Задачей учебной практики по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является освоение вида профессиональной деятельности: организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами, то есть систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках ПМ03 «Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами».

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

знать:

- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- сущность и структуру ЕСН;
- объекты налогообложения для исчисления ЕСН;
- порядок и сроки исчисления ЕСН;
- особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;

- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетных классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления ЕСН;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления ЕСН;
- применять особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонды обязательного медицинского страхования;

- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- заполнять данные статуса плательщика, Индивидуального номера налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, Кода причины постановки на учет (далее - КПП) получателя; наименования налоговой инспекции, Кода бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор административно-территориальных образований (далее - ОКАТО), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

3. Требования к результатам освоения содержания практики

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППСЗ по данной специальности:

а) общих (ОК):

<i>Код</i>	<i>Наименование общих компетенций</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

б) профессиональных (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
ПК3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

4 Структура и содержание практики

4.1 Структура практики

Таблица 1 – Структура практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля и МДК	Объем времени, отводимый на практику (час.)	Продолжительность практики (недели)	Семестр
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5 ОК 1.1, ОК 1.2, ОК 1.3, ОК 1.4, ОК 1.5, ОК 1.6, ОК 1.7, ОК 1.8	«Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами»	36	1	4-5

4.2 Содержание практики

Таблица 2- Содержание практики

Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование МДК с указанием конкретных тем, обеспечивающих выполнение видов работ	Количество часов
1	2	3	4
<p>Расчет налогооблагаемой базы для исчисления налогов в соответствии с требованиями законодательства по всем видам налогов. Исчисление сумм налогов подлежащих уплате в бюджет за отчетный период.</p>	<p>-определять виды и порядок налогообложения; -ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; -выделять элементы налогообложения; -определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</p>	<p>МДК 03.01 «Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами»</p>	6
<p>Формирование бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов, определённых законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней.</p>	<p>-бухгалтерские проводки по начислению и перечислению НДС -бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога на прибыль. -формирование отчета по разделу.</p>	<p>МДК 03.01 «Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами»</p>	6

Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет с использованием программы «1С: Бухгалтерия предприятия ».	-оформление платежных документов по НДС. - оформление платежных документов по налогу на прибыль. -формирование отчета по разделу.	МДК 03.01 «Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами»	6
Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	-бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в ПФР, ФСС -бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в ТФОМС, ФФОМС	МДК 03.01 «Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами»	6
Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды,	-оформление платежных документов по перечислению ПФР, ФСС. - оформление платежных документов по перечислению в ТФОМС, ФФОМС.	МДК 03.01 «Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами»	6
Контроль уплаты налогов и сборов по выпискам банка	- контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	МДК 03.01 «Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами»	6
Итого:			36

5. Контроль и оценка практики

Форма отчетности студента по практике - письменный отчет.

Таблица 3 – Контроль и оценка результатов практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции, общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
Рассчитывает налогооблагаемую базу для исчисления налогов в соответствии с требованиями законодательства по всем видам налогов. Исчисляет суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет за отчетный период.	-определяет виды и порядок налогообложения; -ориентируется в системе налогов Российской Федерации; -выделяет элементы налогообложения; -определяет источники уплаты налогов, сборов, пошлин;	Зачет по учебной практике
Формирует бухгалтерские проводки по начислению налогов и сборов, определённых законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней.	-бухгалтерские проводки по начислению и перечислению НДС -бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налога на прибыль. - формирует отчет по разделу.	
Оформляет платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет с использованием программы «1С: Бухгалтерия предприятия »	-оформляет платежные документы по НДС. - оформляет платежные документы по налогу на прибыль. -формирует отчет по разделу.	
Формирует бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	-бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в ПФР, ФСС -бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в ТФОМС,	

	ФФОМС	
Оформляет платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды,	-оформляет платежные документы по перечислению в ПФР, ФСС. - оформляет платежные документы по перечислению в ТФОМС, ФФОМС.	
Контролирует уплату налогов и сборов по выпискам банка	- контролирует прохождение платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;	

6. Перечень заданий практики

1. Определение налогооблагаемой базы для расчетов налогов и отчислений во внебюджетные фонды. Исчисление суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет за отчетный период.
2. Формирование бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов, определённых законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней.
3. Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет с использованием программы «1С: Бухгалтерия предприятия».
4. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
5. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды.
6. Контроль уплаты налогов и сборов по выпискам банка

7. Материально-техническое обеспечение практики

Практические занятия проводятся в учебных лабораториях, оснащенных ПК с установленным программным обеспечением 1С: Бухгалтерия, и электронных средств обучения и контроля знаний студентов по учебной практике.

8. Учебно-методическое обеспечение практики

8.1 Основная литература

- 1) Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс РФ. В 2 ч.: [офиц. текст федер. закон : принят Гос. Думой 16. 07. 1998г.: по сост. На 01.01.2012 г].. – М.: Элит, 2011.- 376с.

2) Захарьин, В.Р. Налоги и налогообложение: учеб. пособие для студ. спо /В.Р. Захарьин. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2011. – 336 с.

3) Скворцов, О.В. Налоги и налогообложение. Практикум: учеб. пособие для студ. спо /О.В. Скворцов. – 3-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2011. – 208 с.

8.2 Дополнительная литература

1) Налоги и налоговое право в схемах / А.В. Брызгалин [и др.]. – М.: Аналитика – Пресс, 2011. – 128 с.

2) Налоги, люди, время: сборник /А.В. Брызгалин [и др.]. – М.: Аналитика – Пресс, 2011. –80 с.

8.3 Интернет-ресурсы

1) Скворцов, О.В. Налоги и налогообложение: Конспект лекций. /О.В. Скворцов–М.: Юнити, 2011. – 208 с.

Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/236659/>

2)Захарьин, В.Р. Налоги и налогообложение: учеб. пособие для студ. спо /В.Р. Захарьин. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2011. – 336 с.

Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/120098/>

